



Modulo “Richiesta Recesso Fornitura dalla rete di Teleriscaldamento”

La presente modulistica consente l’inoltro di una “Richiesta Recesso Fornitura dalla rete di Teleriscaldamento”.

Si prega di seguire con precisione le modalità di compilazione indicate di seguito:

1. Compilare i dati anagrafici del richiedente e contrassegnare la voce relativa alla tipologia del richiedente
2. Contrassegnare la tipologia del recesso di fornitura
3. Indicare l'indirizzo della fornitura interessata
4. Compilare i campi relativi al codice cliente, matricola contatore e numero del contratto
5. Contrassegnare l'indirizzo per l'invio dell'ultima bolletta/fattura

Il modulo potrà essere inviato tramite raccomandata all’indirizzo Via Chiese, 72 - 20126 Milano (MI).
In alternativa, il modulo può essere inviato tramite e-mail all’indirizzo: info.tlrverzuolo@engie.com

Ricevuto la richiesta del recesso di fornitura sarà inviata una risposta nei tempi definiti dalla delibera ARERA 526/2021/R/TLR, che comprenderà l’indicazione delle azioni promosse dall’azienda in seguito alla richiesta.

La richiesta del recesso di fornitura ci permetterà di effettuare valutazioni di carattere generale sul servizio erogato, con l’obiettivo di renderlo sempre più in linea con le esigenze dei nostri clienti.

Cordiali saluti,

Servizio Clienti
ENGIE Servizi S.p.A.





Modulo per l'invio di: "Richiesta Recesso Fornitura dalla rete di Teleriscaldamento"

Il/La sottoscritto/a (Cognome Nome/Rag. sociale):

codice fiscale: _____ partita IVA: _____

residenza in via: _____

n°: _____ comune: _____ CAP: _____

provincia: _____ e-mail: _____

tel. fisso*: _____ tel. cellulare*: _____

*inserire obbligatoriamente almeno uno dei due recapiti

In qualità di:

- Intestatario
- Legale rappresentante
- Persona delegata (allegare delega scritta e copia del documento d'identità del delegante)

Richiede:

- Disattivazione fornitura
- Scollegamento dalla rete

Della fornitura in:

via: _____

n°: _____ comune: _____ CAP: _____ provincia: _____

Codice cliente: _____

Matricola Contatore: _____

Numero Contratto: _____



Richiede inoltre che la bolletta/fattura finale sia inviata al seguente indirizzo:

- Indirizzo presente nell'ultima bolletta/fattura ricevuta
- Indirizzo alternativo

via: _____

n°: _____ comune: _____ CAP: _____ provincia: _____

Contestualmente il richiedente si assume i seguenti impegni:

1. Pagare la fattura di chiusura del rapporto contrattuale, sulla base dei consumi effettuati fino alla rilevazione della lettura di cessazione da parte di ENGIE Servizi S.p.A.
2. Rendere noto ad ENGIE Servizi S.p.A. l'eventuale variazione del recapito sopra indicato prima della ricezione dell'ultima bolletta relativa al punto di fornitura oggetto della richiesta

Ulteriori precisazioni:

3. Il periodo di preavviso del diritto di recesso è fissato pari ad un mese dalla presentazione del presente modulo
4. ENGIE Servizi S.p.A. provvederà a riscontrare per iscritto la presente richiesta, includendo tutte le dovute informazioni rese necessarie alla tracciabilità e al buon esito dell'intervento
5. Il pagamento dei consumi effettuati fino al momento della risoluzione della fornitura tra ENGIE Servizi S.p.A. e il Cliente (coincidente con la rilevazione della lettura di cessazione da parte di ENGIE Servizi S.p.A.) deve essere effettuato entro la scadenza prevista nella fattura di chiusura del rapporto contrattuale e recapitata da ENGIE Servizi S.p.A. al nuovo indirizzo, con riserva di recupero degli importi non pagati mediante le opportune azioni legali
6. ENGIE Servizi S.p.A. eseguirà la cessazione tenendo conto dell'appuntamento fissato con il Cliente ma non risponderà dei ritardi di esecuzione dovuti a cause di forza maggiore o all'impossibilità di accedere ai contatori, riservandosi di addebitare al Cliente le spese sostenute per ogni tentativo di esecuzione senza esito positivo.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196 del 3 giugno 2003, art.13, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali per tutte le finalità strettamente connesse alla gestione del presente reclamo/riciesta di informazioni.

Data

Timbro/ Firma.....